

実習実施者が備えておくべき帳簿書類

外国人技能実習機構からの問い合わせ等に対し、技能実習が適切に実施されている旨を速やかに回答できるように、以下の書類を備え付けているか確認しましょう。

1. 外国人技能実習機構に提出した書類

- ☐ 外国人技能実習機構に提出している技能実習計画認定申請書類に係る書類一式
- ☐ 外国人技能実習機構に提出した実習実施者届出書（写し）
- ☐ 外国人技能実習機構に提出した実習実施者届出書受理書
- ☐ 外国人技能実習機構に提出した実施状況報告書（写し）

2. 実習実施者に関する書類

- ☐ 労働者名簿（実習実施者の役員・職員（常勤・非常勤）、技能実習責任者、技能実習指導員、生活指導員の把握（氏名、生年月日等）が把握できるもの）
- ☐ 出勤簿（技能実習責任者、技能実習指導員、生活指導員の勤怠状況が確認できるもの）
- ☐ 賃金台帳
- ☐ 労災保険の加入状況がわかる書類
- ☐ 組織図（技能実習責任者等が所属している部門等が把握できるもの）
- ☐ 技能実習生が業務に従事する場所の図面（機械・器具等の設置状況が把握できるもの）
- ☐ 寄宿舍設置届、寄宿舍規則（技能実習生が居住する宿泊施設が寄宿舍に該当する場合）

3. 技能実習法上事業所に常に備えておくべき書類（技能実習法第20条）

- ☐ 技能実習生の管理簿（号別の技能実習生の数、受入職種、国籍、在留期間が把握できるもの）
- ☐ 認定計画の履行状況に係る管理簿
- ☐ 技能実習生に従事させた業務及び技能実習生に対する指導の内容を記録した日誌

4. 技能実習生に係る労務管理帳簿等

- ☐ 出勤簿、タイムカード（技能実習生に関するもの）
- ☐ 時間外労働協定届
- ☐ 賃金台帳（技能実習生に関するもの）
- ☐ 賃金控除協定（技能実習生が負担している費用が確認できるもの）
- ☐ 有給休暇管理簿（年次有給休暇の付与・取得状況がわかるもの）
- ☐ 健康診断個人票（健康診断を実施したことが把握できるもの）
- ☐ 社会保険・雇用保険の加入状況がわかる書類
- ☐ 安全教育の実施状況が把握できる書類（資格の取得状況が把握できるもの）

実習実施者

確認する帳簿類

実施日 年 月 日()

1. (法20, 21条に基づいて) 備え付けておかねばならない書類(運用要領p.246)

番号	帳簿名	項目	確認方法	確認結果	備考
1	技能実習生の管理簿				
	①技能実習生の名簿	ア 氏名			在留カード
		イ 国籍(国又は地域)			
		ウ 生年月日			
		エ 性別			
		オ 在留資格			
		カ 在留期間			雇用保険資格取得
		キ 在留期間の満了日			
		ク 在留カード番号			
		ケ 外国人雇用状況届出の届出日			計画認定通知書
		コ 認定計画の認定番号			
		サ 認定年月日			
		シ 技能実習の区分			計画 変更認定通知書
		ス 技能実習開始日			
		セ 技能実習終了日			
		ソ 計画変更認定に掛かる事項			計画 変更認定通知書
		タ 計画変更届出に掛かる事項			
		チ 終了した認定計画のオ～キ			
		ツ 終了した認定計画のケ～タ			
	②技能実習生の履歴書		(参考様式第1-3号)		
	③雇用契約書及び雇用条件書		(参考様式第1-14号)		認定申請書類
	・預貯金口座への振込みによる場合: 口座振込明細書, 取引明細書等の写し				
	・預貯金口座への振込み以外の支払方法を行った場合: 技能実習生の給与明細の写し, 報酬支払証明書		(参考様式第4-15号)		
	④技能実習生待遇に係る書類(賃金台帳(労働基準法第108条)等 労働関係法令上必要とされる書類の備付により対応可)				
2	認定計画の履行状況に係る管理簿				日誌、名簿とセットで (参考様式第4-1号)
3	技能実習日誌 (技能実習生に従事させた業務及び技能実習生に対する指導の内容を記録したもの)				管理簿、名簿とセットで (参考様式第4-2号)
4	入国前講習実施記録※監理団体から写しを取得				企業型は必須 (参考様式第4-8号)
5	入国後講習実施記録※監理団体から写しを取得				企業型は必須 (参考様式第4-9号)
6	実施状況報告書の提出状況				1回/年、4-5月に提出要

2. 労働関係法令等(上記1で重複するものは除く)

番号	帳簿名	確認結果	備考
1	賃金台帳		無いと法律違反
2	タイムカード、出勤簿等の労働時間を管理する書類		無いと法律違反
3	年次有給休暇管理簿		R2年度からは作成保存が法律で義務化(3年間)
4	時間外労働・休日労働に関する協定届(36協定)		※時間外・休日労働を行う場合
5	変形労働時間制を採用している場合の労使協定等		※採用している場合
6	賃金控除に関する協定書		※賃金からの控除がある場合 無いと法律違反
7	就業規則		※常時使用労働者(技能実習生含む)が10名以上の時
8	健康診断結果記録		雇入時の健康診断、年1回の定期健康診断、夜勤勤務が組み込まれている場合1回/半年、またじん肺、有機溶剤、特定化学物質検診は1回/半年